

**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АО «ЭКОПРОМ», В ТОМ ЧИСЛЕ  
САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЦЕЛЯХ  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ НОВОЙ  
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

Настоящий Стандарт безопасной деятельности разработан на основании:

Указа Президента РФ от 02.04.2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.03.2020 № 9 «О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-2019»;

Постановления Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу от 13.03.2020г. № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Постановления Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу от 16.03.2020 года № 2 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 в городе Санкт-Петербурге»;

И направлен на:

- охрану здоровья работников АО «ЭКОПРОМ» (далее - организация);
- противодействию распространению в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

Настоящий Стандарт безопасной деятельности является обязательным для исполнения всеми сотрудниками организации.

### **1. Общие положения**

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19):

1.1. Обеспечить принятие локальных нормативных актов, устанавливающих:

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования организации (индивидуального предпринимателя), и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.

1.2. Командировки и иные выезды работников за пределы г. Санкт-Петербурга отменяются до особого распоряжения, за исключением выездов в пределах Ленинградской области на транспорте организации.

1.3. Запрещается посещение и пребывание в здании, помещениях и на объектах организации работников, переведенных на дистанционную работу и в отношении которых установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы, а также иных

лиц, не являющихся работниками организации, за исключением случаев, которые связаны с обеспечением деятельности организации, функционирования инженерно-технических систем и оборудования.

1.4. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты (очки, одноразовые перчатки, респиратор соответствующего класса защиты, противочумный костюм первого типа или одноразовый халат, бахилы).

1.5. Руководителям структурных подразделений необходимо определить численность и персональный состав работников непосредственно обеспечивающие непрерывность функционирования производственно-технической деятельности и жизнедеятельности организации.

Оформить и выдать таким работникам для беспрепятственного следования к месту работы и обратно справки, подтверждающие, что они работают в организации, являющейся непрерывно действующей.

## **2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников**

Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

2.1. Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха.

2.2. Уборка помещений проводить не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.

Дезинфекция проводится собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае, если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

2.3. Руководителям структурных подразделений необходимо обеспечить выполнение следующих санитарно-гигиенических требований:

- обеспечение соблюдения работниками дистанции до других граждан не менее 1.5 метра;

- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;
- проводить уборку помещений не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.
- регулярное проведение мероприятий по дезинфекции, включая обработку оборудования и инвентаря, обеззараживания воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхности, инвентаря.

2.4. Руководителям структурных подразделений необходимо довести до сведения каждого работника следующие обязанности работников:

- проходить термометрию до начала работы ежедневно. При выявлении повышенной температуры тела работник отстраняется от работы и обязан незамедлительно обратиться в медицинскую организацию.
- при выявлении повышенной температуры тела, кашля, одышки, боли в мышцах, недомогании, утомляемости и других симптомах острой респираторной вирусной инфекции- незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций.
- при возвращении из за рубежа – проходить обязательный карантин в течении 14 дней для чего оформлять листы временной нетрудоспособности не позднее дня, следующего за днем возвращения в г. Санкт-Петербург (основание п.1.9. постановления Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу от 16.03.2020 года №2)
- информировать своего непосредственного руководителя об оформлении листка нетрудоспособности в установленном порядке.

2.5. В случае отказа работника от оформления листка временной нетрудоспособности в случаях указанных в п. 2.4. отстранять каждого такого работника от работы сроком на 14 календарных дней на основании абзаца 7 ч.1 ст.76 Трудового кодекса РФ с составлением соответствующего акта. В этом случае работник допускается только на основании медицинского заключения, выданного уполномоченной медицинской организацией.